



(A+)에이플러스 교육원 학습자 수강매뉴얼

2026년 1학기 4기수 과정

(2026년 02월 03일 ~ 2026년 05월 18일)

학점인정 신청기간 : 2026년 07월 01일 ~ 2026년 07월 31일
학위신청기간 : 2026년 06월 15일 ~ 2026년 07월 16일

※ 위 학점 · 학위신청일정은 예정일로 정확한 일자는 국가평생교육진흥원
학점은행제 사이트에서 정확히 확인하시길 권장드립니다.



(A+)에이플러스교육원 학습자 수강매뉴얼 목차

1. 2026년 1학기 4기수 학사일정 안내 3

2. 수료기준 4

3. 학습 준비사항

- 1) PC환경 점검 5
- 2) 공동인증서 발급 6
- 3) 모바일 환경 점검 7

4. 수강방법

- 1) 강의실입장 8
- 2) 학습하기(출석 및 출석률 확인) 10
- 3) 시험 11
- 4) 토론 12
- 5) 과제 13
- 6) 수시시험(쪽지시험) 14

5. 많이하는 질문

- Q. 성적은 어떤 방식으로 부여가 되나요? 16
- Q. 성적에 대한 공개는 어떤 방식으로 진행이 되나요? 17
- Q. 강의화면이 열리지 않습니다. 18
- Q. 필수학습시간을 채웠는데도 출석이 X입니다. 왜그렇죠? 19
- Q. 강의관련 자료는 어디서 받을 수 있을까요? 20
- Q. 대면교육과정에 대한 일정은 어떻게 확인할 수 있을까요? 21

1. 2026년 1학기 4기수 학사일정

- 1) (A+)에이플러스 교육원의 모든 과목은 총 15주간 수강하게 됩니다.
 - 2) 2026년 1학기 4기수 학사일정을 꼭 기억해 두세요!
- ① 수 강 기 간 : 2026.02.03(화) ~ 2026.05.18(월), 총 15주 (15주, 105일간)
 - ② 과 제 제 출 : 2026.03.10(화) ~ 2026.04.20(월) 23시 59분 (6주, 42일간)
 - ③ 토 론 : 2026.03.10(화) ~ 2026.04.27(월) 23시 59분 (7주, 49일간)
 - ④ 중 간 고 사 : 2026.03.27(금) ~ 2026.03.30(월) 18시 00분 (3일, 18시간)
 - ⑤ 쪽 지 시 험 : 2026.03.03(화) ~ 2026.03.16(월) 18시 00분 (13일, 18시간)
 - ⑥ 기 막 고 사 : 2026.05.15(금) ~ 2026.05.18(월) 18시 00분 (3일, 18시간)
 - ⑦ 성 적 확 인 / 이 의 신 청 : 2026.05.28(목) ~ 2026.05.29(금) - 예정

『 2026년 1학기 4기수 주차별 일정 』

주차	출석인정기간		평가항목
	시작일	~	
1주차	2026-02-03 (화)	~	2026-02-16 (월)
2주차	2026-02-10 (화)	~	2026-02-23 (월)
3주차	2026-02-17 (화)	~	2026-03-02 (월)
4주차	2026-02-24 (화)	~	2026-03-09 (월)
5주차	2026-03-03 (화)	~	2026-03-16 (월)
6주차	2026-03-10 (화)	~	2026-03-23 (월)
7주차	2026-03-17 (화)	~	2026-03-30 (월)
8주차	2026-03-27 (금)	~	2026-03-30 (월)
9주차	2026-03-31 (화)	~	2026-04-13 (월)
10주차	2026-04-07 (화)	~	2026-04-20 (월)
11주차	2026-04-14 (화)	~	2026-04-27 (월)
12주차	2026-04-21 (화)	~	2026-05-04 (월)
13주차	2026-04-28 (화)	~	2026-05-11 (월)
14주차	2026-05-05 (화)	~	2026-05-18 (월)
15주차	2026-05-15 (금)	~	2026-05-18 (월)
성적확인/ 이의신청	2026-05-28 (목)	~	2026-05-29 (금)
			예정

※ 상기 일정은 기관 내·외부 사정에 따라 변동될 수 있음을 공지드립니다.

2. 수료기준

- 1) (A+)에이플러스교육원에서는 출석, 시험, 과제, 토론의 성적을 합산하여 수료여부가 결정됩니다.
- 2) 출석성적은 [학점인정 등에 관한 법률시행규칙]에 따라 반드시 최종 출석률 80% 이상이 되어야 부여 됩니다.
- 3) 총 30개 차시(중간+기말고사 각 2차시 포함)중에서 결석횟수가 6회 초과가 되면, 출석률 미달로 인해 성적은 자동으로 'F'가 됩니다.
(출석률 = 실제 수강한 차시 / 수강해야 할 총 차시 수)

※ 출석률 80% 이상, 중간고사/기말고사 모두 응시 (두 가지 조건 모두 충족해야만 수료)

출석	중간고사	수시시험 (쪽지시험)	기말고사	과제	토론	합계
20%	25%	5%	25%	20%	5%	100%
20점	25점	5점	25점	20점	5점	100점

- ① 중간/기말고사 : 객관식/주관식 혼합 총 25문제(객관식 각 1점 20문항, 주관식 각 1점 5문항)
- ② 쪽지시험 : 5주차 학습내용을 바탕으로 쪽지시험이 실시(OX 퀴즈 및 객관식 총 5문제)
- ③ 과제 : 공지된 기간 내에 주어진 주제와 양식에 맞게 작성하여 파일로 제출
- ④ 토론 : 공지된 기간 내에 토론 주제에 맞는 자신의 의견을 토론방에 등록
- ⑤ 출석률 : 차시별로 1페이지부터 마지막 페이지까지 모두 수강해야만 출석으로 인정되며, 각 차시별 학습률이 반드시 100% 이상 되어야 출석인정 됩니다.(종강시점에 최종 출석률이 80% 이상이 되어야 함)

Tip. 출석체크가 원활하지 않다면, (A+)에이플러스교육원에 즉시 연락하여 문제를 해결하세요.

Tel. 02-443-2228(2번) / 상담가능시간 : AM 10:00 ~ PM 06:30 (주말 및 공휴일 제외)

3. 학습준비사항

1) PC환경 점검

- ① 원활한 학습을 위해 앞으로 주로 사용하게 될 컴퓨터의 환경을 점검합니다.
※ MAC OS(ex.맥북 / 아이맥 등)의 경우 학습이 어려우며, 원격지원이 불가능하오니
원도우 기반 PC를 사용을 권장합니다.

< 권장PC사양 >

구분	항목	최소사양	권장사항
하드웨어 환경	CPU	Pentium 4, 2.6GHz 이상	i3듀얼코어 이상
	메모리	1GB 이상	4GB 이상
	해상도	1024 X 768	1920 X 1080
	통신장비	무선네트워크(Wifi)	유선네트워크(LAN)
	멀티미디어 장비	스피커 또는 헤드셋	
소프트웨어 환경	운영체제(OS)	Windows 7	Windows 10
	브라우저	Chrome, Edge, Whale	
	기타 소프트웨어	교안확인용 PDF뷰어 / 과제 작성용 소프트웨어	

2) 개인공동인증서 및 범용공동인증서 준비

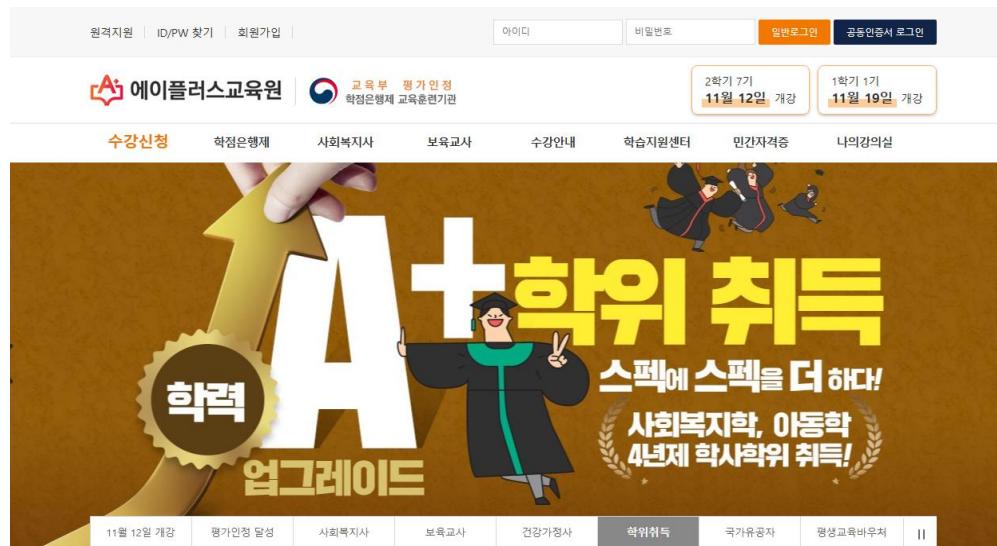
- ① 공동인증서는 인터넷상에서 발생하는 모든 전자상거래 시 법적으로 보장된 본인 확인 가능한 인증서입니다.
- ② 개인정보 보호와 사용자아이디의 무단도용, 대리출석 및 대리시험을 방지하기 위해 강의실 입장 시 공동인증서를 이용하셔야합니다.
- ③ 무료 개인 공동인증서(수강 불가 인증서 제외)가 있으시다면, 추가로 4,400원 짜리 범용공동인증서로 발급을 받으실 필요는 없습니다.
- ④ 범용 공동인증서 발급은 주거래 은행 홈페이지 및 한국정보인증 페이지에서 확인 후 발급이 가능합니다.
- ⑤ 공동인증서 자체가 없는 경우, 은행을 방문 및 인터넷뱅킹 신청 후 은행 홈페이지에서 개인공동인증서 및 범용공동인증서를 발급받을 수 있습니다.

※ 소지하고 있는 공동인증서가 수강 불가 인증서에 해당하는 경우 목록에 표시되지 않습니다.

수강 가능 인증서	 개인(범용)   은행개인 
수강 불가 인증서	 은행법인   특수목적용

3) 홈페이지 접속 및 공동인증서 등록

① (A+)에이플러스교육원 홈페이지 www.aplus.ac에 접속합니다.



② 아래의 방법대로 공동인증서를 등록해 주세요

The image shows a four-step process for logging in:

- 메인화면 우측 상단 공동인증서 로그인 클릭**: Shows the main website homepage with a red box highlighting the '로그인' button at the top right.
- 인증서 등록하기 버튼 클릭**: Shows the 'Login' page with a red box highlighting the '인증서 등록하기' button.
- 공동인증서 선택 후 비밀번호 입력, 확인버튼 클릭**: Shows the 'Select Authentication Certificate' dialog with a red box highlighting the selected certificate type and the password input field.
- 아이디, 비밀번호 입력후 로그인버튼 클릭**: Shows the 'Common Authentication Certificate Registration' page with a red box highlighting the '로그인' button.

※ 소지하고 있는 공동인증서가 수강 불가 인증서에 해당하는 경우 목록에 표시되지 않습니다.

4) 모바일 환경점검

① 모바일 환경을 확인합니다.

구분	휴대전화		태블릿PC	
기종	안드로이드기반 (삼성, LG 등)	ios기반 (아이폰)	안드로이드기반 (갤럭시 탭 등)	ios기반 (아이패드)
수강가능 여부	○	○	○	○

- ② 모바일 환경에서 수강을 하기 위해서는 반드시 휴대전화에 PC에서 등록한 것과 같은 공동인증서가 설치되어 있어야 합니다.
③ 최초 1회 PC에서 공동인증서 등록 후 모바일 학습이 가능합니다.



4. 수강방법

1) 강의실입장

- ① 공동인증서를 이용하여 로그인합니다.
- ② 강의실에서 수강중인 과목의 과목명을 확인하고, 강의시작 버튼을 클릭합니다.

Tip. 공동인증서를 USB저장장치에 저장해두면 집 외에 다른 장소에서도 로그인하여 수강이 가능합니다.

⑦ 공동인증서 로그인 >> 강의실입장

The screenshot shows the Aplus Education website interface. At the top, there are tabs for 'PC 웹사이트' and 'M 좋은하루 되세요. • 받은쪽지 : 0개'. Below the tabs, there are two boxes for '2학기 7기 11월 12일 개강' and '1학기 1기 11월 19일 개강'. The main content area has a heading '수강신청' and a table with course information. One column in the table is labeled '나의강의실' (My Classroom), which is highlighted with a red box. At the bottom of the page, there's a large cartoon character and a banner advertising '국가유공자 손·자녀라면 교육비 전액 100% 면제!'.

㉡ 나의강의실

- 현재 수강중인 과목 목록과 나의 학습 현황을 확인할 수 있으며, 여기서 수업 듣는 강의실입장을 클릭 해주시면 아래와 같은 학습방으로 이동됩니다.

The screenshot shows the 'My Classroom' section of the website. It displays a table of courses with columns for '과목명', '출석률', '활용교수', '지도교수', '강의계획서', '교안', '시작일자', '종료일자', and '강의실입장'. One row in the table is highlighted with a red box around the '강의실입장' button. A red arrow points from the text above to this button.

학습방

과정공지사항 | 과정자료실 | 과정 1:1문의 | 이의신청 | 강의평가 | 종합성적 | 오답노트

학습방

과정명	건강가정론	수강기간	2022-04-01 ~ 2022-12-31
-----	-------	------	-------------------------

쪽지시험 (배점:5점)	중간고사 (배점:25점)	기말고사 (배점:25점)	과제 (배점:20점)	토론 (배점:5점)	의견나눔(참여도) (배점:5점)	학습현황 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">나의진도율</td> <td style="width: 50%;">이수진도율</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0%</td> <td style="text-align: center;">80%</td> </tr> </table> <div style="border: 2px solid red; padding: 5px; width: 100%; height: 40px; margin-top: 10px; background-color: black; color: white; text-align: center; font-weight: bold;">강의보기</div>	나의진도율	이수진도율	0%	80%
나의진도율	이수진도율									
0%	80%									
시작일: 2022-07-22 종료일: 2022-12-31	시작일: 2022-04-01 종료일: 2022-12-31									
진행중	진행중	진행중	진행중	진행중	작성글: 0 건					
응시하기	응시하기	응시하기	과제보기	토론보기	작성하기					

② 과목별 강의실에서는 강의듣기, 학습률 확인 및 강의에 필요한 학습 자료를 제공받을 수 있으며 과목별 공지사항, Q&A, 성적문의를 이용할 수 있습니다.

③ 현재 진행주차와 주차별 출석인정기간을 확인할 수 있습니다 출석인정기간 안에 수강해야만 출석으로 인정되며 그 기간 내에 수강하지 못할 경우에는 결석처리 됩니다.

④ 한 주차 당 2개의 차시로 구성되어 있으며 15주 동안 중간/기말고사를 제외하고 총 26 차시를 수강하게 됩니다.

⑤ 강의보기 > **학습시작** 버튼을 클릭하고 학습을 시작합니다.

강의보기

과정명	가족복지론	수강기간	2024-06-24 ~ 2025-01-01
-----	-------	------	-------------------------

● 출석관련안내

[출석방법안내]

* 부정한 방법으로 출석을 하였을 경우에는, 종강이후 성적이 취소될 수 있으니 주의하시기 바랍니다.

* 과정학습시 팝업차단 메시지가 나올경우 항상허용을 클릭해주세요.

1. 출석기간은 한 주차당 2주이며 출석기간 이후 수강시에는 출석인정이 되지 않습니다.
- 출석기간내에 수강관련 오류가 발생할 시 교육원으로 연락을 주셔야 확인이 가능하며 출석에 불이익을 받지 않습니다.

2. 출석은 강의보기내의 학습상세현황 -> 학습인정부분이 모두 O 상태가 되어야 출석부분이 인정으로 변경됩니다.
- 수강을 진행해도 출석인정이 되지 않는다면 새로고침(F5키)후 확인해주시기 바랍니다.



[크롬/엣지 팝업차단 해제방법안내]

크롬이나 엣지 브라우저 수강 시
강의창이 열리지 않는다면
팝업차단을 해제해 주세요.

주차	수강기간	회차	차시명	최소 학습시간	학습자 학습시간	학습 상세현황	출석 인정여부	학습하기
1	2024-06-24 ~ 2024-07-07	1	1주1차 가족복지론	43분	0분	<input type="button" value="보기"/>	불인정	<input type="button" value="학습시작"/>
		2	1주2차 가족복지론	42분	0분	<input type="button" value="보기"/>	불인정	<input type="button" value="학습시작"/>

2) 학습하기 (출석 및 출석률 확인)

① 강의보기 - 학습창



- ① 학습창은 러닝맵, 학습목표, 사전학습, 동영상학습, 학습평가, 학습정리, 차시예고 등의 페이지로 구성되며 해당페이지의 학습이 모두 끝나면 우측하단의 NEXT버튼을 클릭하여 다음페이지로 이동합니다.

② 학습진도율

주차	페이지	필수 학습시간	학습자 학습시간	학습인정
1	1 / 10	6258초	6685초	○
1	2 / 10	6258초	6685초	○
2	3 / 10	6258초	6685초	○
2	4 / 10	6258초	6685초	○
3	5 / 10	6258초	6685초	○
4	2 / 10			
5	2 / 10			

학습 상세현황	출석 인정여부	학습하기
보기	불인정	학습시작

- ① 페이지별로 정해진 강의시간을 모두 수강한 후에 NEXT버튼을 클릭하여 다음페이지로 이동하여야 매 차시별로 학습률이 100% 이상이 되어야만 출석체크가 됩니다.
- ② 실제 학습을 진행하였다 하더라도 페이지마다 정해진 강의시간을 채우지 않아서 총 학습률이 100% 이상 되지 않을 경우 결석처리 됩니다.
- ③ [학습방 > 강의듣기]에서 학습상세현황을 클릭하면 각 페이지별 학습률을 확인할 수 있으며 이어보기를 통해 학습을 완료할 수 있습니다.
- ④ 학습은 주차별 개강 후 2주 이내에 수강하셔야지만 출석인정이 됩니다.
※ 동시에 여러과목의 강의 열고 수강하게 될 경우 출석률이 정상반영 안될 수 있습니다.
수강 하실 때는 한 개의 강의만 열고 수강 해주세요.

3) 시험

- ① 학습한 내용을 평가하기 위해 정해진 기간 내에 중간고사와 기말고사에 응시합니다.
8주차(중간), 15주차(기말)에 반드시 참여하여야 합니다.(PC만 가능 / 공동인증서 필수)
 - ② 시험 기간 안에 원하는 시간대에 1회 접속하여 응시합니다.
 - ③ 시험시간은 60분입니다.
 - ④ 시험문제는 객관식(20문항) + 주관식(5문항)으로 총 25문제가 출제됩니다.
 - ⑤ 응시차수를 선택 후 시험 응시 버튼을 클릭하면 온라인시험 프로그램이 설치되며
시험에 응시하는 동안에는 시험응시에 필요한 기능 외에 다른 기능은 활성화되지
않으며 사용할 수 없습니다.
 - ⑥ 시험 시작 전 시험을 방해하는 프로그램(한글, 파워포인트, 메모장 등)은 강제종료
되며 부정행위 방지 기능이 실행됩니다.
 - ⑦ 시험응시를 끝낸 후에는 시험응시 여부에 체크되어 있는지 꼭 확인해야 합니다.
- ※ 시험응시 전 반드시 테스트 시험에 응시하셔서 시험응시환경을 테스트해보시기
바랍니다.
- ※ 시험도중에 창을 강제종료하거나 컴퓨터 전원을 끌 경우에도 시험응시 횟수로
인정되어 재응시가 불가능합니다.
- ※ 시험의 응시 여부도 출석률에 포함됩니다.
- ※ 시험기간인 주말의 경우 교육원 전화 업무 시간 : 09:30 ~ 14:30
- ※ 1:1문의의 경우 평일 업무시간에만 확인 가능하오니, 시험오류의 경우 꼭 교육원으로
연락주시기 바랍니다.

■ 학습방 > 시험응시하기

- 시험 볼 시험 제목을 확인한 후 시험응시 버튼을 클릭하면 시험을 시작합니다.

학습방

과정별 과정과제별 과정 티문의 이의신청 강의평가 출결상세 오디오트

과정별	전공가족	수강기간			
학습방	2022-04-01 ~ 2022-12-31				
작자시험 (예상점)	중간고사 (예상점)	기말고사 (예상점)	과제 (예상점)	토론 (예상점)	의견나누기(예상 점수)
시험일: 2022-07-22 시험일: 2022-07-22 시험일: 2022-07-22 시험일: 2022-07-22 시험일: 2022-04-04	시험일: 2022-12-31 평균점: 2022-12-31 평균점: 2022-12-31 평균점: 2022-12-31 평균점: 2022-12-31 평균점: 2022-12-31	응시하기	응시하기	응시하기	응시하기

학습방에서 중간고사 및 기말고사의 응시하기 클릭

시험

● 시험리스트

과정별	시험제작자	수강기간
중간고사	사회복지학론 충간고사	시험 (예상) = 2018-10-30 12시 00분 = 2018-10-30 12시 00분
기말고사	사회복지학론 기말고사	시험 (예상) = 2019-11-04 12시 00분 = 2019-11-04 12시 00분
시험한 분의 이름	시험 한 분의 이름	평균점 = 2019-11-05 12시 00분 = 2019-11-05 12시 00분
제시점	중간고사 제시점	제시점 (예상) = 2019-11-05 12시 00분 = 2019-11-05 12시 00분

해당하는 시험의 시험응시 버튼을 누르면 시험 응시화면으로 바로 이동

4) 토론

- ① 토론은 교수님께서 출제하신 주제에 대해 자신의 의견을 말하고 논의하는 것입니다.
- ② 토론 기간 내에 토론 주제를 확인하고 자신의 의견을 등록하고, 다른 학습자의 의견에 대해서 의견을 남길 수 있습니다. (단, 다른 학습자 의견에 댓글은 점수인정X)
- ③ 토론은 1회에 걸쳐 진행됩니다.

※ 의견 등록 후에는 반드시 참여여부를 확인합니다.

자신의 의견이 아닌, 다른 학습자의 글이나 인터넷의 글을 무단 복사한 경우, 0점 처리될 수 있으니 유의하세요.

■ 학습방 > 토론방

- 토론리스트에서 토론제목을 선택하고 토론에 참여합니다.
- 토론방에서는 댓글형식으로 토론이 진행되어 다른 학습자들의 의견도 함께 볼 수 있습니다.

학습방

과정별 과정과제별 과정 티문의 이의신청 강의평가 출결상세 오디오트

과정별	전공가족	수강기간			
학습방	2022-04-01 ~ 2022-12-31				
작자시험 (예상점)	중간고사 (예상점)	기말고사 (예상점)	과제 (예상점)	토론 (예상점)	의견나누기(예상 점수)
시험일: 2022-07-22 시험일: 2022-07-22 시험일: 2022-07-22 시험일: 2022-07-22 시험일: 2022-04-04	시험일: 2022-12-31 평균점: 2022-12-31 평균점: 2022-12-31 평균점: 2022-12-31 평균점: 2022-12-31 평균점: 2022-12-31	응시하기	응시하기	응시하기	응시하기

학습방에서 토론보기 클릭 후 토론제출 클릭

토론주제 확인 후 화면 하단에 토론 내용 작성 후 토론제출버튼 클릭

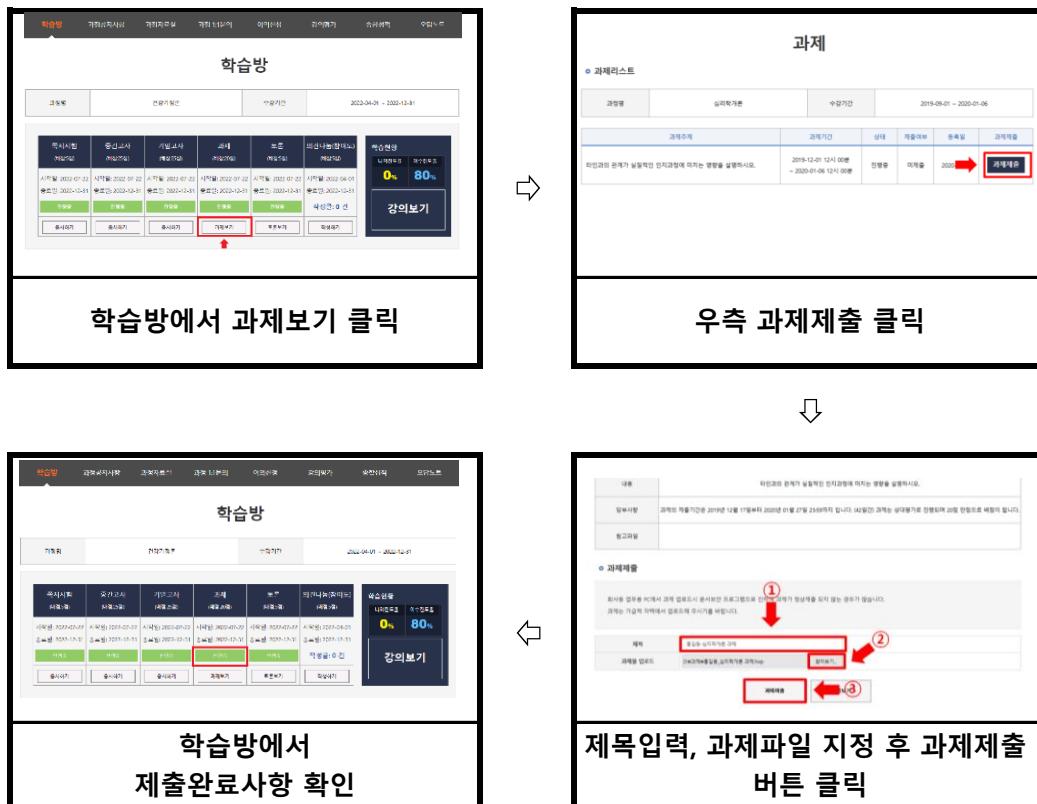
※ 토론점수는 상대평가로 부여됩니다.

5) 과제

- ① 과제는 주어진 주제에 대한 보고서를 한글 및 워드로 작성하여 제출합니다.
 - ② 해당 주제에 교수님께서 출제하신 주제에 맞게, 제공해드리는 양식을 이용하여 작성합니다.
 - ③ 작성된 파일은 기간 내에 과제방에 파일로 직접 업로드하여 제출합니다.
- ※ 인터넷에서 복사한 내용, 다른 학습자의 과제를 도용하거나, 주제와 다른 내용을 작성한 경우 0점 처리됩니다.**

■ 학습방 > 과제방

- 과제리스트에서 과제를 확인합니다.



※ 과제는 제출 이후에도 마감기한 까지 수정제출이 가능합니다.

※ 과제점수는 상대평가로 부여됩니다.

6) 수시시험(쪽지시험)

학습방

과정명	가족복지론		수강기간																										
			2021-06-01 ~ 2021-12-31																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">쪽지시험 (배점5점)</th> <th style="width: 15%;">중간고사 (배점25점)</th> <th style="width: 15%;">기말고사 (배점25점)</th> <th style="width: 15%;">과제 (배점20점)</th> <th style="width: 15%;">토론 (배점5점)</th> <th style="width: 15%;">의견나눔(참여도) (배점5점)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>시작일: 2021-06-01 종료일: 2021-06-14</td> <td>시작일: 2021-08-01 종료일: 2021-12-31</td> <td>시작일: 2021-08-01 종료일: 2021-12-31</td> <td>시작일: 2021-08-01 종료일: 2021-12-31</td> <td>시작일: 2021-08-01 종료일: 2021-12-31</td> <td>시작일: 2021-06-01 종료일: 2021-12-31</td> </tr> <tr> <td>미응시</td> <td>미응시</td> <td>미응시</td> <td>미제출</td> <td>미제출</td> <td>작성글: 0 건</td> </tr> <tr> <td>응시하기</td> <td>응시하기</td> <td>응시하기</td> <td>과제보기</td> <td>토론보기</td> <td>작성하기</td> </tr> </tbody> </table>						쪽지시험 (배점5점)	중간고사 (배점25점)	기말고사 (배점25점)	과제 (배점20점)	토론 (배점5점)	의견나눔(참여도) (배점5점)	시작일: 2021-06-01 종료일: 2021-06-14	시작일: 2021-08-01 종료일: 2021-12-31	시작일: 2021-08-01 종료일: 2021-12-31	시작일: 2021-08-01 종료일: 2021-12-31	시작일: 2021-08-01 종료일: 2021-12-31	시작일: 2021-06-01 종료일: 2021-12-31	미응시	미응시	미응시	미제출	미제출	작성글: 0 건	응시하기	응시하기	응시하기	과제보기	토론보기	작성하기
쪽지시험 (배점5점)	중간고사 (배점25점)	기말고사 (배점25점)	과제 (배점20점)	토론 (배점5점)	의견나눔(참여도) (배점5점)																								
시작일: 2021-06-01 종료일: 2021-06-14	시작일: 2021-08-01 종료일: 2021-12-31	시작일: 2021-08-01 종료일: 2021-12-31	시작일: 2021-08-01 종료일: 2021-12-31	시작일: 2021-08-01 종료일: 2021-12-31	시작일: 2021-06-01 종료일: 2021-12-31																								
미응시	미응시	미응시	미제출	미제출	작성글: 0 건																								
응시하기	응시하기	응시하기	과제보기	토론보기	작성하기																								
학습현황 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 50%;">나의진도율</td> <td style="width: 50%;">이수진도율</td> </tr> <tr> <td>0%</td> <td>80%</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">강의보기</p>						나의진도율	이수진도율	0%	80%																				
나의진도율	이수진도율																												
0%	80%																												

① 5주차 학습내용을 바탕으로 쪽지시험을 치르게 됩니다.

② 시험기간은 5주차 출석인정일동안 진행됩니다.

* 2026년 1학기 4기수 쪽지시험 일정 : 2026.03.03(화) ~ 2026.03.16(월) 18시 00분 (13일, 18시간)

③ 시험시간은 10분입니다.

④ 시험문제는 OX퀴즈 및 객관식(5문항)으로 출제됩니다.

⑤ 응시차수를 선택 후 시험응시 버튼을 클릭하면 온라인시험 프로그램이 설치되며 시험에 응시하는 동안에는 시험응시에 필요한 기능 외에 다른 기능은 활성화되지 않으며 사용할 수 없습니다.

⑥ 시험 시작 전 시험을 방해하는 프로그램(한글, 파워포인트, 메모장 등)은 강제종료 되며 부정행위 방지 기능이 실행됩니다.

⑦ 시험응시를 끝낸 후에는 시험응시 여부에 체크되어 있는지 꼭 확인해야 합니다.

⑧ 쪽지시험은 1문제 당 1점 총 5점으로 배점됩니다.

시험

○ 시험리스트

과정명	가족복지론		수강기간																
			2021-06-01 ~ 2021-12-31																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">구분</th> <th style="width: 35%;">시험제목</th> <th style="width: 15%;">시험종류</th> <th style="width: 15%;">시험기간</th> <th style="width: 15%;">응시여부</th> <th style="width: 15%;">점수 (주관식 제외)</th> <th style="width: 15%;">시험응시</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>쪽지시험</td> <td>가족복지론 쪽지시험</td> <td>시험 (선택)</td> <td>2021-06-01 00시 00분 ~ 2021-06-14 23시 59분</td> <td>응시완료</td> <td>0점</td> <td>시험응시</td> </tr> </tbody> </table>						구분	시험제목	시험종류	시험기간	응시여부	점수 (주관식 제외)	시험응시	쪽지시험	가족복지론 쪽지시험	시험 (선택)	2021-06-01 00시 00분 ~ 2021-06-14 23시 59분	응시완료	0점	시험응시
구분	시험제목	시험종류	시험기간	응시여부	점수 (주관식 제외)	시험응시													
쪽지시험	가족복지론 쪽지시험	시험 (선택)	2021-06-01 00시 00분 ~ 2021-06-14 23시 59분	응시완료	0점	시험응시													

5. 많이하는 질문

Q. 성적은 어떤 방식으로 부여가 되나요?

A. 학습자께서는 총 6가지의 평가방법으로 통해 성적을 부여받으실 수 있습니다.

1. 출석 : 20점

- 총 30개 차시(중간+기말고사) 각 2차시 포함) 중에서 결석횟수가 6회 초과가 되면, 출석률 미달로 인해 성적은 자동으로 탈락처리(F학점)가 되오니 꼭 유의해주세요.

내용								
출석차시	1차시~ 23차시	24차시	25차시	26차시	27차시	28차시	29차시	30차시
출석률	0~76%	80%	83%	86%	90%	93%	96%	100%
부여점수	과락(F)처리	8점	10점	12점	14점	16점	18점	20점

2. 정기고사 : 50점 (중간고사 25점, 기말고사 25점)

- 학습방에서 중간고사, 기말고사 응시하기 버튼을 누르시면 응시하실 수 있습니다.
- 각 시험당 객관식 20문제(각 1점), 주관식 5문제(각 1점)가 출제됩니다.

3. 수시시험(쪽지시험) : 5점

- 학습방 쪽지시험 응시하기 버튼을 누르시면 응시하실 수 있습니다.
- 5주차 학습내용을 바탕으로 쪽지시험이 실시되며, OX퀴즈 및 객관식(총 5문제)으로 출제됩니다. 단, 대면교육과정에는 수시시험이 없습니다.
- 쪽지시험의 경우 공결처리가 불가능하오니 유의해 주시기 바랍니다.

4. 과제(리포트) : 20점

- 학습방 과제 제출하기 버튼을 클릭하시면 각 과목의 리포트에 대한 내용확인이 가능하오며, 업로드 또한 과제제출 코너에서 진행해 주시면 됩니다.
- 상대평가로 이루어지며 교수님께서 출제하신 주제와 분량에 맞게 작성해 주세요.

5. 토론 : 5점

- 학습방 토론보기 버튼을 클릭하시면 각 과목의 토론에 대한 내용을 확인하실 수 있습니다.
- 토론 또한 상대평가로 이루어집니다.

Q. 성적에 대한 공개는 어떤 방식으로 진행이 되나요?

- A. 성적은 과정 종료일(기말고사 응시종료일) 10일 이후 중간고사, 기말고사, 과제, 토론, 수시시험(쪽지시험)에 대한 점수가 일괄공개가 됩니다.

성적에 큰 이상이 있는 경우 학습방 위쪽 메뉴 중 이의신청 버튼을 클릭하셔서 이의신청을 제기하시면 됩니다.

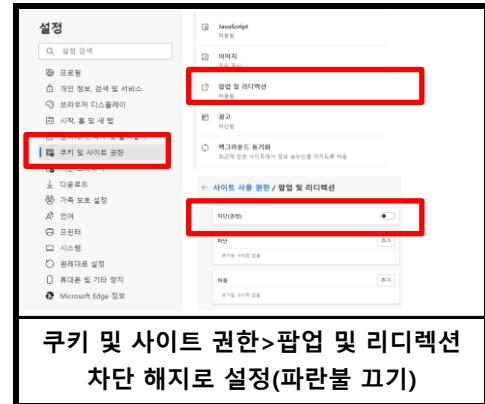
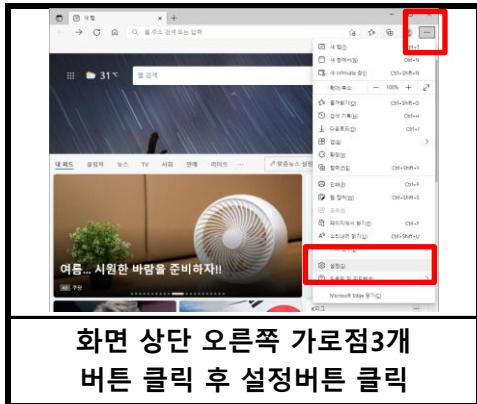
※ 단, 과제 / 토론의 경우 상대평가로 진행되며, A이상의 성적이 부여된 경우 이의신청 접수 반려됩니다.

Q. 강의영상이 열리지 않습니다.

- A. 크롬, 엣지등의 브라우저에서는 팝업차단을 해지해 주셔야 정상적인 수강이 가능합니다.

- 크롬에서의 설정

- 엣지에서의 설정



Q. 필수학습시간을 채웠는데도 출석이 X입니다. 왜 그렇죠?

A. 4가지 경우가 있습니다.

주차	날짜	페이지	필수 학습시간	학습자 학습시간	학습인정	출석 관리				
						최소 학습시간	학습자 학습시간	학습 상세현황	출석 인정여부	학습하기
1	2019-09-21	1 / 12	0초	19초	O	59분	46분	<input type="button" value="보기"/>	불인정	<input type="button" value="학습시작"/>
		2 / 12	0초	1초	O	30분	0분	<input type="button" value="보기"/>	불인정	<input type="button" value="학습시작"/>
		3 / 12	180초	892초	O	45분	0분	<input type="button" value="보기"/>	불인정	<input type="button" value="학습시작"/>
		4 / 12	0초	28초	O	41분	0분	<input type="button" value="보기"/>	불인정	<input type="button" value="학습시작"/>
		5 / 12	0초	0초	O					
		6 / 12	0초	1초	O					
		7 / 12	1200초	3초	X					
		8 / 12	2160초	1초	X					
		9 / 12	0초	6초	O					
		10 / 12	0초	1초	O					

※ ⑤보기를 클릭하시면 학습상세현황을 확인 할 수 있는 페이지가 나옵니다.

1. 출석인정기간 이후에 수업을 들은 경우

- 수강시간을 확인하시고, 출석인정 기간 이후에 수업을 듣게 될 경우 결석처리가 되오니 출석인정 기간 내에 꼭 출석을 해 주세요.

2. 페이지별 학습시간을 총족하지 못한 경우

- 모든 페이지의 학습인정에서 모두 O가 되어야 최종적으로 출석 인정이 됩니다.
- 1페이지에만 아무리 오래 있어도 출석처리는 되지 않습니다.

3. 바이러스, 애드웨어 및 기타 사항으로 의해 인터넷 속도가 저하된 경우

- 이와같은 경우 학습상세현황 부분은 모두 O 처리가 되었으나, 학습시간이 필수 학습시간에 비해 적게 나옵니다. 알약이나 V3같은 바이러스 백신프로그램을 통하여 정밀검사 실시 후 본 교육원으로 연락주시면 검토 후 출석처리 해 드립니다.

4. 교육기관 서버에는 반영이 되었으나, 학습자 PC에는 반영이 되지 않은 경우

- 위 조건을 모두 만족한 경우에도 출석이 X로 보이신다면, 인터넷 창을 모두 닫아 주시고 다시 로그인 하시면 적용이 됩니다.

Q. 강의관련 자료는 어디서 받을 수 있을까요?

A. 강의자료(학습자교안)는 나의강의실 각 과정명 오른쪽에 교안버튼을 통해 확인 가능하며, 교안은 1주~14주 내용을 담은 하나의 파일로 다운로드 가능합니다.

※ 교재구매를 따로 원하시는 경우 교육원으로 문의 주시기 바랍니다.

Q. 대면교육과정에 대한 일정은 어떻게 확인할 수 있을까요?

A. 본 교육원 공지사항에 항상 업데이트 되어있습니다. 공지사항을 수시로 확인하셔서, 불이익이 발생하지 않도록 유의해 주시기 바랍니다.